

РЕШЕНИЕ
Ульяновской Городской Думы
от 25.06.2014 № 80

О бюджетном процессе в муниципальном образовании
«город Ульяновск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск» Ульяновская Городская Дума
РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «город Ульяновск» (приложение).
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 июля 2014 года.

Глава города Ульяновска

М.П.Беспалова

ПОЛОЖЕНИЕ
о бюджетном процессе в муниципальном образовании
«город Ульяновск»

Глава 1. Общие положения

1.1. Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «город Ульяновск» (далее - Положение) регулирует бюджетные правоотношения органов местного самоуправления муниципального образования «город Ульяновск» и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета, утверждению, исполнению бюджета муниципального образования «город Ульяновск» (далее – бюджет города), контролю за его исполнением.

1.2. Бюджетные правоотношения в муниципальном образовании «город Ульяновск» осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, законодательством Ульяновской области, Уставом муниципального образования «город Ульяновск», настоящим Положением, решением Ульяновской Городской Думы о бюджете города, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

1.3. В настоящем Положении используются понятия и термины в том значении, в котором они определены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Глава 2. Порядок составления и внесения на утверждение
Ульяновской Городской Думы проекта бюджета города

2.1. Проект бюджета города составляется в порядке, установленном администрацией города Ульяновска, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований решениями Ульяновской Городской Думы.

2.2. План организационных мероприятий по подготовке проекта бюджета города утверждается Главой администрации города Ульяновска (далее – Глава администрации города) за шесть месяцев до начала очередного финансового года и представляется в Ульяновскую Городскую Думу (далее – Городская Дума) и Контрольно-счётную палату муниципального образования «город Ульяновск» (далее – Контрольно-счётная палата) для сведения в течение 5 рабочих дней со

дня его утверждения.

2.3. Глава администрации города вносит на рассмотрение в Городскую Думу и направляет в Контрольно-счётную палату проект решения Городской Думы о бюджете города (далее – проект бюджета города) в срок, определённый планом организационных мероприятий по подготовке проекта бюджета города, но не позднее 15 октября текущего года.

2.4. Помимо документов, предусмотренных статьёй 184² Бюджетного кодекса Российской Федерации, одновременно с проектом бюджета города представляются:

1) пояснительная записка к прогнозу социально-экономического развития муниципального образования «город Ульяновск»;

2) адресная инвестиционная программа;

3) структура муниципального долга;

4) предложения по повышению денежного содержания Главы города Ульяновска (далее – Глава города), депутатов Городской Думы, работающих на постоянной основе, муниципальных служащих и повышению оплаты труда иных работников, содержащихся за счет средств бюджета города;

5) перечень лиц, получивших муниципальное имущество в безвозмездное пользование;

6) перечень муниципальных нормативных правовых актов (статей, отдельных пунктов статей, подпунктов, абзацев), действие которых отменено или приостановлено на очередной финансовый год в связи с тем, что в проекте бюджета города не предусмотрены средства на их реализацию;

7) перечень утверждённых муниципальных программ с указанием бюджетных ассигнований, направленных на финансовое обеспечение указанных программ на очередной финансовый год и плановый период;

8) реестр расходных обязательств;

9) перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счёт средств бюджета города, с указанием расчётов по ним на очередной финансовый год и плановый период;

10) проект нормативного правового акта администрации города Ульяновска о приостановлении либо отмене на очередной финансовый год принятых ею нормативных правовых актов в связи с тем, что в проекте бюджета города не предусмотрены средства на их реализацию;

11) отчёт о реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ.

Глава 3. Порядок рассмотрения и утверждения бюджета города

3.1. В течение 1 рабочего дня со дня внесения проекта бюджета города в Городскую Думу Глава города направляет его в Комитет по бюджету и экономической политике, ответственный за рассмотрение проекта бюджета города (далее - комитет по бюджету), для подготовки в течение 2 рабочих дней заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям главы 2 настоящего Положения.

3.2. Заключение комитета по бюджету является основанием для принятия проекта бюджета города к рассмотрению либо возвращения его в администрацию города Ульяновска на доработку.

Проект бюджета города подлежит возвращению, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям главы 2 настоящего Положения.

Комитет по бюджету вправе запросить у Контрольно-счётной палаты заключение о возможности принять к рассмотрению проект бюджета города Городской Думой.

3.3. Доработанный проект бюджета города со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Городскую Думу и Контрольно-счётную палату Главой администрации города в течение 10 рабочих дней со дня получения возвращённого проекта бюджета города.

3.4. Положительное заключение комитета по бюджету является основанием для принятия решения о проведении публичных слушаний по проекту бюджета города. Публичные слушания проводятся в порядке, установленном решением Городской Думы.

3.5. Совет Городской Думы утверждает комитеты Городской Думы, ответственные за рассмотрение отдельных разделов и подразделов проекта бюджета города. Совет Городской Думы также назначает комитеты Городской Думы, ответственные за рассмотрение других документов и материалов, представленных одновременно с проектом бюджета города.

3.6. Проект бюджета города рассматривается и утверждается на заседаниях Городской Думы в двух чтениях.

3.7. Комитеты Городской Думы рассматривают проект бюджета города по предмету первого чтения при наличии итогового документа публичных слушаний по проекту бюджета города в течение 10 рабочих дней со дня внесения указанного итогового документа в Городскую Думу.

Заключения комитетов Городской Думы и Контрольно-счётной палаты представляются в комитет по бюджету.

3.8. На основании заключений комитетов Городской Думы и Контрольно-счётной палаты комитет по бюджету готовит заключение по проекту бюджета города, а также проект решения Городской Думы о принятии (отклонении) в первом чтении проекта бюджета города и представляет их на рассмотрение Городской Думы.

3.9. Городская Дума рассматривает проект бюджета города в первом чтении не более 10 рабочих дней со дня подготовки заключения комитета по бюджету о принятии к рассмотрению проекта бюджета города.

3.10. При рассмотрении проекта бюджета города в первом чтении депутаты заслушивают доклады Главы администрации города, председателя комитета по бюджету и председателя Контрольно-счётной палаты, принимают решение о принятии или отклонении проекта бюджета города.

3.11. При рассмотрении Городской Думой проекта бюджета города в первом чтении обсуждаются:

1) прогноз социально-экономического развития муниципального образования «город Ульяновск» на очередной финансовый год и плановый период;

2) итоговый документ публичных слушаний по проекту бюджета города в части предложений по доходной части данного проекта;

3) основные направления бюджетной и налоговой политики на территории муниципального образования «город Ульяновск»;

4) размер потерь бюджета города от передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование.

3.12. Предметом рассмотрения проекта бюджета города в первом чтении являются основные характеристики бюджета города, к которым относятся:

1) источники финансирования дефицита бюджета города на очередной финансовый год и плановый период;

2) доходы бюджета города по кодам видов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов;

3) дефицит в абсолютных цифрах и процентах от общего годового объёма доходов бюджета города без учёта утверждённого объёма безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;

4) перечень главных администраторов доходов бюджета города;

5) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города;

6) общий объём расходов в очередном финансовом году и плановом периоде;

7) условно утверждаемые расходы в объёме не менее размеров, указанных в статье 184¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.13. В случае отклонения в первом чтении проекта бюджета города Городская Дума может передать проект бюджета города в согласительную комиссию по уточнению основных характеристик бюджета города (далее - согласительная комиссия), создаваемую решением Городской Думы из представителей Городской Думы, представителей администрации города Ульяновска по 8 человек с каждой стороны и председателя Контрольно-счётной палаты, для разработки согласованного варианта проекта бюджета города в соответствии с предложениями и рекомендациями, изложенными в заключениях комитетов, ответственных за рассмотрение предмета первого чтения, либо вернуть проект бюджета города Главе администрации города на доработку.

3.14. В случае отклонения Городской Думой проекта бюджета города и возвращения его на доработку в первом чтении, администрация города Ульяновска в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Городской Думы об отклонении в первом чтении проекта бюджета города дорабатывает проект бюджета города с учётом предложений и рекомендаций, изложенных в заключении комитета по бюджету.

3.15. В случае отклонения Городской Думой в первом чтении проекта бюджета и возвращения его на доработку в согласительную комиссию в течение

10 рабочих дней согласительная комиссия разрабатывает уточнённые варианты основных характеристик бюджета города на очередной финансовый год и плановый период.

Решение согласительной комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленного числа членов данной комиссии, и оформляется протоколом.

3.16. По окончании работы согласительной комиссии:

1) Глава администрации города вносит на рассмотрение Городской Думы и Контрольно-счётной палаты согласованные характеристики бюджета города, а также проекты нормативных правовых актов, непосредственно связанных с ними;

2) Глава города назначает рассмотрение проекта бюджета города по уточнённым характеристикам.

3.17. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения в согласительной комиссии, вновь вносятся Главой администрации города на рассмотрение Городской Думы.

3.18. Если Городская Дума не принимает решения по основным характеристикам бюджета города, представленного Главой администрации города после доработки, проект бюджета города направляется в согласительную комиссию.

По результатам работы согласительной комиссии принимается решение Городской Думы об утверждении бюджета города в первом чтении.

3.19. Глава администрации города вносит в Городскую Думу и направляет в Контрольно-счётную палату проект бюджета города во втором чтении не позднее 10 рабочих дней со дня принятия Городской Думой решения об утверждении бюджета города в первом чтении.

3.20. Проект бюджета города в целом рассматривается во втором чтении с учётом рекомендаций публичных слушаний по проекту бюджета города.

3.21. При рассмотрении Городской Думой проекта бюджета города во втором чтении рассматриваются и утверждаются расходы бюджета города по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов бюджетов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям муниципальным программам и не программным направлениям деятельности, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета города в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год и плановый период. Помимо обязательного состава показателей, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, во втором чтении также утверждаются:

1) объём ассигнований на реализацию муниципальных программ;

2) предельный объём муниципального долга, в том числе предельный объём обязательств по муниципальным гарантиям;

3) расходы на обслуживание соответствующего муниципального долга в текущем финансовом году;

4) перечень муниципальных нормативных правовых актов (статей, отдельных пунктов статей, подпунктов, абзацев), действие которых отменяется или приостанавливается на очередной финансовый год в связи с тем, что в проекте бюджета города не предусмотрены средства на их реализацию;

5) цели, на которые может быть предоставлен бюджетный кредит, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, лимиты их предоставления на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, а также ограничения по субъектам использования бюджетных кредитов.

3.22. Предметом рассмотрения проекта бюджета города во втором чтении являются:

1) предложения по повышению денежного содержания депутатов Городской Думы, Главы города, муниципальных служащих и иных работников органов местного самоуправления; членов городской избирательной комиссии; работников муниципальных учреждений и иных работников, трудовая деятельность которых финансируется за счёт средств бюджета города;

2) перечень муниципальных программ с указанием бюджетных ассигнований, направленных на финансовое обеспечение указанных программ на очередной финансовый год и плановый период.

3.23. Городская Дума рассматривает во втором чтении проект бюджета города в течение 20 рабочих дней со дня внесения проекта решения Городской Думы об утверждении бюджета города во втором чтении.

3.24. Комитеты, ответственные за рассмотрение отдельных разделов и подразделов проекта бюджета города, направляют в комитет по бюджету поправки в течение 10 рабочих дней со дня внесения проекта бюджета города во втором чтении.

3.25. Комитет по бюджету анализирует поправки профильных комитетов Городской Думы по предмету второго чтения в течение 10 рабочих дней.

3.26. Решение Городской Думы об утверждении бюджета города на очередной финансовый год и плановый период принимается до 25 декабря текущего финансового года.

3.27. Если решение о бюджете города не вступило в силу с начала финансового года, Финансовое управление администрации города Ульяновска вправе осуществлять расходование бюджетных средств в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Глава 4. Исполнение бюджета города

4.1. В течение 15 рабочих дней после утверждения бюджета города Финансовое управление администрации города Ульяновска утверждает сводную бюджетную роспись.

4.2. Не позднее 17 рабочих дней после утверждения бюджета города на очередной финансовый год и плановый период Финансовое управление администрации города Ульяновска направляет сводную бюджетную роспись на бумажном и электронном носителях в Контрольно-счётную палату.

Уточнённая сводная бюджетная роспись ежеквартально направляется в Контрольно-счётную палату не позднее 20 числа месяца, следующего за отчётным кварталом.

4.3. В расходной части бюджета города предусматривается создание резервного фонда администрации города Ульяновска (далее – резервный фонд) для финансирования непредвиденных расходов, имевших место в текущем финансовом году.

4.4. Размер резервного фонда определяется решением о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период.

4.5. Отчёт об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к ежеквартальному и годовому отчётам об исполнении бюджета города.

Глава 5. Внесение изменений в бюджет города

5.1. В случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Глава администрации города вносит в Городскую Думу для рассмотрения и направляет в Контрольно-счётную палату для дачи заключения проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете города по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете города, в том числе в части, изменяющей основные характеристики бюджета города.

5.2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в бюджет города представляются:

сведения об исполнении бюджета города за истекший отчётный период текущего финансового года (исполнение расходной части бюджета города представляется в разрезе главных распорядителей бюджетных средств);

пояснительная записка с обоснованием предполагаемых изменений в решение о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период.

5.3. Городская Дума рассматривает проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете города при наличии заключения Контрольно-счётной палаты.

Глава 6. Контроль за исполнением бюджета города

6.1. Отчётность об исполнении бюджета города может быть оперативной, ежеквартальной, полугодовой, девятимесячной и годовой.

6.2. Представление отчётности об исполнении бюджета города осуществляется Главой администрации города.

6.3. Не позднее 1 месяца после окончания отчётного периода Глава администрации города представляет в Городскую Думу и Контрольно-счётную палату квартальные отчёты об исполнении бюджета города.

6.4. Квартальный, полугодовой, девятимесячный и годовой отчёты об исполнении бюджета города должны быть составлены в соответствии со

структурой и бюджетной классификацией, которые применялись при утверждении годового бюджета города.

6.5. Отчёты представляются в двух экземплярах, один из которых в электронном виде в согласованном формате передается в Контрольно-счётную палату для осуществления контроля и анализа исполнения бюджета города.

Для осуществления оперативного контроля по запросу Городской Думы отчёты представляются на запрашиваемую дату.

6.6. Годовой отчёт об исполнении бюджета города направляется Главой администрации города в Контрольно-счётную палату для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

6.7. Подготовка заключения Контрольно-счётной палаты на годовой отчет об исполнении бюджета города проводится в срок, не превышающий 1 месяц.

Заключение на годовой отчёт об исполнении бюджета города направляется председателем Контрольно-счётной палаты Главе города и Главе администрации города.

6.8. Годовой отчёт об исполнении бюджета города представляется Главой администрации города в Городскую Думу не позднее 1 мая текущего года.

6.9. Помимо документов, указанных в пункте 2 статьи 264⁵ Бюджетного кодекса Российской Федерации для принятия решения об исполнении бюджета города, одновременно с годовым отчётом об исполнении бюджета города представляются следующие документы и материалы:

- 1) пояснительная записка к годовому отчёту;
- 2) отчёт о наличии муниципального долга на первый и последний день отчетного финансового года;
- 3) отчёт об использовании ассигнований резервного фонда;
- 4) содержащие показатели, установленные статьёй 264⁶ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.10. Городская Дума рассматривает годовой отчёт об исполнении бюджета города в течение 1 месяца после получения заключения Контрольно-счётной палаты.

6.11. При рассмотрении годового отчёта об исполнении бюджета города Городская Дума заслушивает доклад Главы администрации города и заключение председателя Контрольно-счётной палаты.

6.12. По итогам рассмотрения годового отчёта об исполнении бюджета города Городская Дума принимает одно из следующих решений:

- 1) об утверждении годового отчёта об исполнении бюджета города;
 - 2) об отклонении годового отчёта об исполнении бюджета города.
-